

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 13 del 12-04-2022	Approvazione Piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2022-2024
-------------------------	---

L'anno **duemilaventidue** addì **dodici** del mese di **aprile** alle ore **17:30**, nella sala delle adunanze di questo Comune, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Guggeri Emanuela	sindaco	Presente
Mascia Giacomo	Vice Sindaco	Assente
Melis Giuseppe	Assessore	Presente
Cabras Giovanni Maria	Assessore esterno	Presente

risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Partecipa il Segretario Comunale Remo Ortu, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente Emanuela Guggeri, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. n. 46 del 24 settembre 2021, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'aggiornamento al piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023;
- l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti;
- il D.L. 113/2016 che abroga la lettera a) del su citato art.1 comma 557, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., eliminando l'obbligo di ridurre il rapporto spesa di personale/spesa corrente rispetto alla media del triennio 2011/2013;

Il D.M. del 18 novembre 2020 fissa i rapporti medi dipendenti – popolazione validi per gli Enti in condizioni di dissesto per il triennio 2020 – 2022 e per il nostro Ente fissa il rapporto 1/83;

Dato atto che la popolazione al 31.12.2021 è pari a numero 466 abitanti (dati forniti dall'Ufficio anagrafe) e il personale a tempo indeterminato è pari a 4 e pertanto il rapporto è pari a 1/116;

Verificati, inoltre, i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente ha rispettato:

questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo (anno 2020) approvato, non emergono condizioni di squilibrio finanziario, che il rapporto spese di personale/spese correnti risulta essere pari al 29,50%;

- l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria

- in data 17 marzo 2020 è stato emanato il DM attuativo che ha introdotto per i Comuni, con decorrenza dal 20 aprile 2020, una nuova disciplina per la definizione delle capacità assunzionali del personale a tempo indeterminato, basata sulla sostenibilità finanziaria della spesa stessa, cioè sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, stabilendo all'art.2 quanto segue:

a) spesa del personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'*art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

b) entrate correnti: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

Dato atto, inoltre che alla luce degli artt. 3 e 4 del DM del 17 marzo 2020 il nostro Ente rientra nella fascia demografica a) Comuni tra 10.000 e 59.000 abitanti il cui valore soglia è pari a 27%;

Evidenziato quanto segue:

	anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Media
Accertamenti di competenza entrate correnti Titoli 1 – 2 - 3	1.203.703,74	1.076.618,42	1.103.076,30	1.127.799,49
Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione anno 2020				58.182,24
Media delle entrate correnti nel triennio 2018/2020 al netto FCDE				1.069.617,25
Spesa personale al netto dell'IRAP rendiconto 2020	203.018,95			
	Media entrate correnti (2018/2020) 1.069.617,25			

Atteso che alla luce di quanto sopra il rapporto tra spese del personale ed entrate correnti secondo la definizione del su citato articolo 2 è pari a 18,98% e pertanto, ai sensi dell'art. 4 comma 1, il nostro Ente si colloca al di sotto del valore soglia (29,50%) e pertanto può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato (anno 2020) per assunzioni di personale a tempo indeterminato e pertanto sussistono gli spazi finanziari disponibili per nuove assunzioni a tempo indeterminato;

Considerato che:

- la programmazione del fabbisogno personale implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze dell'Ente sotto un duplice profilo:

- Quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere agli obiettivi dell'Amministrazione, nel rigoroso rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- Qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione e agli obiettivi che l'Ente intende raggiungere;

- Il piano del fabbisogno del personale deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari e con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 12.04.2022 con la quale sono state apportate modifiche alla dotazione organica ed al modello organizzativo dell'ente;

Verificati inoltre che sono rispettati tutti i vincoli vigenti in materia di capacità assunzionali e i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Accertato che per l'anno 2021 si sono verificate le seguenti cessazioni:

- n. 1 esecutore cat.B1

Ritenuto necessario confermare per l'anno 2022 quanto stabilito nel piano triennale del fabbisogno del personale Triennio 2021-2023 e procedere ad integrare la copertura dei posti resisi vacanti a seguito di ulteriori cessazioni prevedendo complessivamente le seguenti assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno:

Anno 2022

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D – art. 110 comma 1, D.lgs. 267/2000;
- n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat D trasformazione da part time 88,88% a tempo pieno;
- n. 1 Agente di polizia locale cat. C part time 50% per n.18 ore settimanali;
- n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile cat. C full time 100% per n.36 ore settimanali,

Richiamati

L'art. 101 del CCNL personale dell'Area delle funzioni locali triennio 2016 – 2018 sezione Segretari Comunali e Provinciali che disciplina le funzioni di sovrintendenza e coordinamento del Segretario che attribuisce tra l'altro allo stesso la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale;
i C.C.N.L. vigenti,

Ad unanimità di voti legalmente espressi

DELIBERA

Per le motivazioni espresse e che si intendono integralmente riportate:

Di dare atto che questo Comune rispetta i parametri di virtuosità di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30.4.2019, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28

DELIBERA DI GIUNTA n.13 del 12-04-2022 COMUNE DI GONI

giugno 2019, n. 58 e relativo DM attuativo del 17 marzo 2020, in quanto il rapporto tra la spesa di personale dell'anno 2020 e le entrate correnti dell'ultimo triennio 2018/2020 è pari a 18,98 %;

Di approvare la programmazione del fabbisogno personale per il triennio 2022 – 2023 – 2024;

Di dare atto che:

per l'anno 2022 si conferma quanto già stabilito nel piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2021 -2023 con l'integrazione della copertura dei posti resisi vacanti a seguito di ulteriori cessazioni prevedendo complessivamente le seguenti assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno:

Anno 2022

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D – art. 110 comma 1, D.lgs. 267/2000;
- n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat D trasformazione da part time 88,88% a tempo pieno;
- n. 1 Agente di polizia locale cat. C part time 50% per n.18 ore settimanali;
- n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile cat. C full time 100% per n.36 ore settimanali;

Anno 2023

- . n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile cat. D – art. 110 comma 1, D.lgs. 267/2000;

si potrà procedere ad un aggiornamento di detta programmazione solo a seguito di:

- conclusione delle assunzioni già previste in detto piano,
- ulteriori cessazioni dal servizio di personale a tempo indeterminato, che si verificheranno nell'anno 2022 e 2023;
- approvazione del conto consuntivo dell'anno 2021

per l'anno 2024 la programmazione assunzioni di personale viene rinviata a successivo provvedimento.

Di pubblicare il presente provvedimento in Amministrazione trasparente nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui all'art.16 del D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.

Di trasmettere il presente atto al Collegio dei Revisori dei Conti

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

Il PRESIDENTE
F.to Emanuela Guggeri

Il Segretario Comunale
F.to Remo Ortu

PARERI PREVENTIVI ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Sulla proposta della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lg.s. 267/2000, hanno espresso i seguenti pareri:

Parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Annalisa Sulis

Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Si attesta inoltre che, oltre a quanto indicato nel presente atto, non vi sono altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Annalisa Sulis

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 19-04-2022 al 04-05-2022, numero registro pubblicazione 192.

GONI, 19-04-2022

L'addetto alla pubblicazione
F.to

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Questa deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva il giorno 12-04-2022:

GONI, 19-04-2022

Il Segretario Comunale
F.to Remo Ortu

Copia Conforme ad uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO INCARICATO